

Miteinander arbeiten. Gemeinschaft entwickeln.



Die Arbeiterwohlfahrt (AWO) in Stormarn setzt sich mit professionellen Dienstleistungen und ehrenamtlichen Engagements für eine sozial gerechte Gesellschaft ein. Dabei wird unsere gemeinnützige Arbeit durch die Werte Solidarität, Toleranz, Freiheit, Gleichheit und Gerechtigkeit getragen.

Die **Schuldner- und Insolvenzberatungsstelle der AWO Neue Welten gGmbH mit Sitz in Bad Oldesloe** berät und begleitet seit 37 Jahren überschuldete Menschen im nördlichen Kreisgebiet. Wir suchen **ab sofort** als Ergänzung für unser multiprofessionelles Team eine zweite

Verwaltungskraft (m/w/d),

die mit Engagement und hoher Bürokompetenz die Berater*innen zuverlässig entlastet. Es handelt sich um ein unbefristetes Teilzeitarbeitsverhältnis (20 Std./W.), überwiegend in den Vormittagsstunden.

Wir arbeiten mit der elektronischen Akte und einer speziellen Insolvenzsoftware. Der **Aufgabenkreis** umfasst u.a.:

- Erstansprechpartner*in für Ratsuchende, telefonisch oder persönlich
- Aufnahme der Anfragen nach Erstprüfung und Erteilung von Basisauskünften
- Terminvergabe und Terminüberwachung für drei Berater*innen
- Überwachung und Führen des Fristenbuches
- Führen der Fallakten
- Korrespondenz und telefonische Kontakte mit Gläubigern und Schuldner*innen
- Pflege der laufenden Statistiken
- Erstellung von Abrechnungen über unsere Tätigkeit

Es erwartet Sie eine lebendige und mit Sinn erfüllte Tätigkeit in einer sozialen Beratungsstelle, bei der Sie auch als Mitarbeitende/r in der Verwaltung oft in Kontakt mit den ratsuchenden Menschen stehen. Viel Papier, Zahlen und strukturiertes Arbeiten mit festen Abläufen schrecken Sie nicht ab? Sie können auch unter Termindruck schnell und sorgfältig arbeiten und behalten den Blick für das Wesentliche? Dann passen Sie gut zu uns.

Mitbringen sollten Sie eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem verwaltenden oder kaufmännischen Beruf sowie vertiefte Kenntnisse in Excel, Word und Outlook. Die sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift setzen wir voraus.

Wir bieten auch motivierten Berufsanfänger*innen und Wiedereinsteiger*innen eine Chance, sich dieses umfangreiche aber auch abwechslungsreiche Aufgabengebiet zu erschließen. Dazu bietet die AWO eine individuelle Einarbeitung, fachlichen, kollegialen Austausch und vielfältige Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung, eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag der AWO Neue Welten gGmbH sowie betriebliche Altersversorgung, eine jährliche Sonderzahlung, Zuschuss zum Deutschlandticket, JobRad.

Bewerber*innen mit einer Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Personen werden ausdrücklich ermutigt sich zu bewerben und werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Post oder Mail (PDF).

AWO Neue Welten gGmbH
Große Straße 28-30
22926 Ahrensburg
Telefon: 04102 2115-444
E-Mail: traumberuf@awo-stormarn.de

Besuchen Sie uns unter www.awo-stormarn.de